

УТВЕРЖДЕНА

решением Совета МТУСИ по грантам
в области информационной безопасности
от «27» октября 2021 г., протокол № 1,
с изменениями, внесёнными решением
от «23» мая 2022 г., протокол № 1



Председатель Совета

С.Д. Ерохин

МЕТОДИКА

**экспертной оценки промежуточных отчетов грантополучателей 2022 г.
Всероссийского конкурса научных проектов аспирантов, соискателей
и молодых ученых на проведение научных исследований и разработок
в области информационной безопасности для задач цифровой экономики**

I. Общие положения

1.1. Экспертная оценка промежуточных отчетов победителей Всероссийского конкурса научных проектов аспирантов, соискателей и молодых ученых на проведение научных исследований и разработок в области информационной безопасности для задач цифровой экономики (далее – грантополучателей) 2022 года проводится с целью анализа хода выполнения грантополучателями условий Соглашения о предоставлении гранта победителю конкурса для реализации научного проекта.

1.2. Экспертную оценку проводит эксперт, соответствующий Требованиям к экспертам по оценке научных проектов грантосоискателей, по поручению председателя Конкурсной комиссии.

1.3. Порядок и сроки предоставления грантополучателями промежуточных отчетов описаны в разделе 2 Требованиям к содержанию и оформлению промежуточных отчетов победителей 2022 года Всероссийского конкурса научных проектов аспирантов, соискателей и молодых ученых на проведение научных исследований и разработок в области информационной безопасности для задач цифровой экономики (далее – Требования к промежуточным отчетам).

1.4. Содержание промежуточного отчета описано в разделе 3 Требованиям к промежуточным отчетам.

II. Требования по проведению экспертной оценки

2.1. Эксперт при проведении экспертной оценки промежуточного отчета грантополучателя обязан:

2.1.1. Провести анализ соответствия представленных документов Требованиям к промежуточным отчётам грантополучателей;

2.1.2. Провести анализ соответствия выполненных грантополучателем работ тематике заявки, поданной на конкурс;

2.1.3. Провести анализ хода выполнения грантополучателем условий заключённого Соглашения о предоставлении гранта победителю конкурса для реализации научного проекта;

2.1.4. По результатам проведённого анализа заполнить и подписать лист экспертной оценки промежуточного отчета (Приложение № 1) и довести результаты экспертной оценки председателю Конкурсной комиссии.

Разработчики:

Заместитель председателя ФУМО ВО ИБ  Е.Б. Белов

Заместитель председателя РО ФУМО ВО ИБ по ЦФО  В.П. Лось

Начальник ОРОП МТУСИ  Д.Н. Безумнов

Лист экспертной оценки промежуточного отчета

(Фамилия, имя, отчество победителя конкурса)

Проект № _____

№ п/п	Оцениваемые показатели	Результат оценки
1.	Анализ полноты представленных материалов по промежуточному отчету	
2.	Анализ соответствия Финансового отчета получателя гранта о расходах по проекту форме ПО-1	
3.	Анализ соответствия представленных сведений по публикациям форме ПО-2	
4.	Анализ соответствия представленных Данных о физическом лице форме ПО-3	
5.	Анализ Выписки из протокола структурного подразделения Организации о выполнении календарного плана на предмет перечисления выполненных и невыполненных мероприятий и наличия вывода о целесообразности продолжения работы над проектом	
6.	Анализ соответствия выполненных грантополучателем работ тематике заявки, поданной на конкурс	
7.	Общий вывод эксперта о содержании промежуточного отчета и целесообразности продолжения работы над проектом	

Эксперт _____ (И.О. Фамилия)
(подпись)

« ___ » _____ 20__ г.